

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA ROKICINY

ADRES:
Rokiciny-Kolonia
ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny

Znak sprawy: RIK.271.13.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na usługi

Nazwa zadania: „Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Rokiciny w 2019 roku”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Gmina Rokiciny

adres: Rokiciny-Kolonia, ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny

tel. 44 719 50 10; fax. 44 719 50 12; e-mail: ug@rokiciny.net; przetargi@rokiciny.net

Godziny pracy zamawiającego: pn., śr., czw. 8:00 – 16:00; wt. 8:00-17:00; pt. 8:00-15:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1629 z późn. zm.).
2. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana **procedura** wynikająca z art. 24 aa ustawy Pzp (tzw. **procedura odwrócona**). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg, ulic i placów na terenie Gminy Rokiciny w 2019 roku.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) likwidację negatywnych skutków zimy na drogach i placach, których właścicielem oraz zarządcą jest Gmina Rokiciny tj. negatywnych skutków opadów śniegu, zamarzającego deszczu i gołoledzi oraz negatywnych skutków mrozu i niskich temperatur, poprzez przyjęcie na siebie przez Wykonawcę obowiązku odśnieżania dróg i placów, o których mowa, i obowiązku likwidacji śliskości tych dróg i placów oraz obowiązku zapewnienia przejezdności dróg, i placów obowiązku zlikwidowania bądź znacznego zmniejszenia zakłóceń ruchu drogowego wywołanych zimowymi warunkami atmosferycznymi,
 - b) prowadzenie działań, o których mowa wyżej pod lit. a, przez całą dobę, w dni robocze i święta, we wszystkich warunkach atmosferycznych, takich jak: opady śniegu, śnieżyce, zadyмки śnieżne, zamarzający deszcz, mróz, niskie temperatury, gołoledź itp.,
 - c) zapewnienie i stosowanie przez Wykonawcę materiałów – tj. piasku i soli – zapobiegających i likwidujących śliskość na jezdniach i placach,
 - d) W ramach wynagrodzenia Wykonawca obowiązany jest – na wezwanie Zamawiającego – do pełnienia całodobowych dyżurów, celem zrealizowania zadań określonych przedmiotem zamówienia.
3. Na potrzeby realizacji zamówienia Wykonawca zapewni całodobową łączność telefoniczną przez siedem dni w tygodniu. Zamawiający zawiadamiać będzie Wykonawcę o potrzebie wykonania usługi telefonicznie.
4. Zakres usług i szczegółową lokalizację prac określi każdorazowo pracownik Urzędu Gminy w Rokicinach. Czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego wynosi od 1 do 2 godzin, co oznacza, że Wykonawca powinien przystąpić do wykonywania usługi na odcinku wskazanym przez Zamawiającego. Awaria sprzętu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu zamówienia.

5. Szacunkowa ilość dróg i placów objętych usługą odśnieżania oraz usuwania śliskości dróg w 2019r. wynosi około **140 km**
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do SIWZ (Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych).
7. Postanowienia wynikające z zapisów art. 29 ust 3a i art. 36 ust2 pkt. 8a ustawy Pzp
 - a) Zamawiający na podstawie w/w przepisów wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r., poz.917 z późn. zm).
 - b) Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zatrudnienia na warunkach określonych powyżej osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związanych z przedmiotem zamówienia.
 - c) W przypadku zatrudnienia przez wykonawcę personelu obcojęzycznego, wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się z personelem wykonawcy w języku polskim.
 - d) Procedura weryfikacji zastosowania niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.
8. Wspólny słownik zamówień (CPV)
90620000-9 usługi odśnieżania
90630000-2 usługi usuwania oblodzeń
9. **Postanowienia wynikające z zapisów art. 36 ust. 2 ustawy Pzp**
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
 - 4) Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
 - 5) Adres poczty elektronicznej: ug@rokiciny.net, przetargi@rokiciny.net adres strony internetowej: www.bip.rokiciny.net
 - 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
 - 7) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
 - 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 9) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.
 - 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.
 - 11) Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
10. **Postanowienia wynikające z zapisów art. 36b i 36ba ustawy Pzp - podwykonawstwo**
 - 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 3) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 4) Udział podwykonawców w realizacji zamówienia lub zmiana podwykonawcy lub powierzenie wykonania części zamówienia w trakcie realizacji zamówienia został uregulowany w art. 36 b i 36 ba ustawy Pzp.
11. Zgodnie z art. 10 c ustawy Pzp zamawiający odstępuje od wymogu komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert i składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

12. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- b) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego RIK.271.13.2018
- c) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- d) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- e) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- f) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- h) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO .

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia od dnia **01.01.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to

z odrębnych przepisów – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (załącznik nr 2) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania:
 - a) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25a ust. 1 – załącznik nr 2 do siwz
2. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do siwz.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
4. **Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wkluczenia wykonawcy z udziału w postepowaniu zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) aktualnego na dzień składania ofert odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej i zawodowej, a także zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów: **nie dotyczy**

5. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do siwz.
 - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w dziale VI pkt.4 ppkt 1) siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 7. Dokument o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w dziale VI pkt. 6 siwz, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 7 stosuje się.
 9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
 10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017r., poz.1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017r., poz.1219).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż

pismo wysłane na numer faxu podanego przez wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania zamawiającego o każdej zmianie adresu oraz numeru faksu. Korespondencja skierowana na ostatnio podany adres bądź faks wykonawcy będzie uznana za skutecznie złożoną temu wykonawcy.
5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
8. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy w Rokicinach, ul. Tomaszowska 9, 97–221 Rokiciny
9. Korespondencję w formie faksowej należy przesyłać na numer faksu: 44 719 50 12
10. Korespondencję w formie mailowej należy przesyłać na e- mail: ug@rokininy.net lub przetargi@rokininy.net
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - i) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Jarosław Kopytek tel. 44 719 50 10 wew. 45.
 - j) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Aneta Fronc i Ilona Jędrzejczyk- tel.44 719 50 10 wew. 75.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały, na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym formularzu wymaga się, żeby Wykonawca uwzględnił w nim wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w załączniku Nr 1 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty

poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

4. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty i oświadczenia, powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
5. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia.
6. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.
9. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie;

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć).

Oferta przetargowa na:

"Zimowe utrzymanie dróg na terenie Gminy Rokiciny w 2019 roku"

oraz

Nie otwierać przed dniem 14.11.2018r. do godz. 12:15

11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
13. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu na składanie ofert.
14. **Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 11 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY/WYCOFANIE OFERTY”.**

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. Biuro Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Rokicinach (wejście C) ul. Tomaszowska 9, 97 – 221 Rokiciny w pn, śr. i czw. w godz. 8:00 – 16:00, we wt. w godz. 8:00 – 17:00, w pt. 8:00 – 15:00 nie później niż do dnia **14.11.2018 r. do godz. 12:00**
Uwaga: decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.11.2018r. o godz. 12:15** w Urzędzie Gminy w Rokicinach, ul. Tomaszowska 9, 97 – 221 Rokiciny, sala konferencyjna (parter).
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę ofertową należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1 do SIWZ). Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wartość oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Wartość ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę całkowite wynagrodzenie brutto (z VAT) w PLN
4. Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca podaje w formularzu oferty całkowity koszt zamówienia.
6. Rozliczenia wykonanych usług dokonywane będzie w okresach miesięcznych.

7. Zamawiający zastrzega sobie, że przyjęte ilości ujęte w formularzu ofertowym cen jednostkowych mogą być przekroczone (zwiększone) na poszczególnych pozycjach pod warunkiem, że wartości wszystkich zleconych prac ogółem nie przekroczy kwoty z wybranej oferty i zawartej umowy.
8. Podana w ofercie cena (jej składniki) muszą uwzględniać wymagania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
10. Cena oferty jest jednocześnie ceną umowy.
11. Zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w zakresie określonym w regulacji art. 90 ust 1 ustawy Pzp.
13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy.
14. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

15. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria przypisując im odpowiednią wagę punktową:

	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 punktów
2.	Czas podstawienia sprzętu	40%	40 punkty
Łączna liczba punktów		100%	100 punktów

Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną w sposób następujący:

$$P = P1 + P2$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów

P1, P2 – punkty otrzymane w poszczególnych kryteriach

P1 - liczb punktów w kryterium „cena”

$$P1 = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

P2 - liczb punktów w kryterium „czas podstawienia sprzętu”

Czas podstawienia sprzętu nie może być dłuższy niż 2 godziny od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje czas podstawienia sprzętu w czasie:

- 1) 1 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego uzyska 40 pkt.
- 2) 1,5 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego uzyska 20 pkt.
- 3) 2 godziny od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego uzyska 0 pkt.

Ocena punktowa wg kryterium „**czas podstawienia sprzętu**” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu oferty.

2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty.
3. W przypadku ofert z taką samą liczbą punktów wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje o których mowa w art. 92 ust 1-2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej

oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust 2, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu:
 - 1) umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna);
7. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Rokiciny w Rokicinach-Koloni przy ul. Tomaszowskiej 9 w trybie art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego przygotowaną przez Wykonawcę zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy załączonymi do siwz - Załącznik nr 4 do siwz, zgodnie z art. 139 i 140 ustawy.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 144 ust. 1. Ustawy Pzp.
3. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w istotnych postanowieniach umownych - Załącznik nr 4 do siwz.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
 - odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdział 2)
 - odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdział 3)

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią niniejszej siwz są następujące załączniki:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3	Załącznik nr 3	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
4	Załącznik nr 4	Wzór umowy.
5	Załącznik nr 5	Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych

Zatwierdzam:
 Na podstawie pełnomocnictwa z dn. 07.11.2016 r.
 dla Kierownika Referatu Inwestycji,
 Zamówień Publicznych i Gospodarki Komunalnej

 mgr Aneta Fronc

Rokiciny- Kolonia, dn. 06.11.2018 r.

PODINSPEKTOR

mgr inż. Ilona Jędrzejczyk