

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA ROKICINY

ADRES:
Rokiciny-Kolonia
ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny

Znak sprawy: RIK.271.3.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
na roboty budowlane

**Nazwa zadania: „Przebudowa drogi gminnej nr 116303E Rokiciny – Kolonia – Kolonia Łaznów -
Etap II”**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: Gmina Rokiciny

adres: Rokiciny-Kolonia, ul. Tomaszowska 9, 97-221 Rokiciny

tel. 44 719 50 10; fax. 44 719 50 12; e-mail: ug@rokiciny.net; przetargi@rokiciny.net

Godziny pracy zamawiającego: pn., śr., czw. 8:00 – 16:00, pt. 8:00-15:00; wt. 8:00-17:00

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
2. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa ustawy Pzp (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn: **„Przebudowa drogi gminnej nr 116303E Rokiciny – Kolonia – Kolonia Łaznów – Etap II”**. Inwestycja zlokalizowana jest na działkach o nr ew. 287, 258, 156/16, 156/15 i 156/14 obręb Kolonia Rokiciny.

Zadanie obejmuje:

- 1) Przebudowę drogi na odcinku od km 2+239,77 do km 2+874,66.
 - 2) Wykonanie poszerzenia jezdni do szer. 5,5 m.
 - 3) Budowę zjazdów z kostki betonowej.
 - 4) czyszczenie rowów przydrożnych,
 - 5) wykonanie przejść dla pieszych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:
 - a) Projekt budowlany - załącznik nr 8 do SIWZ,
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych - załącznik nr 9 do SIWZ,
 - c) Przedmiar robót – załącznik nr 10 do SIWZ.
 3. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:
45.11.12.00 – 0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45.23.32.22 - 1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników
45.23.32.00 – 1 Roboty w zakresie różnych nawierzchni
45.23.31.40 – 2 Roboty drogowe

4. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, związane z wykonywaniem robót budowlanych tj. w szczególności wykonywanymi przez operatorów maszyn i sprzętu, kierowców, robotników fizycznych, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
 - 1) Wymóg nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, którzy prowadzą własną działalność gospodarczą.
 - 2) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, oświadczenie o zatrudnieniu pracownika/ów na umowę o pracę wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane wykonywaniem robót budowlanych tj. w szczególności wykonywanymi przez operatorów maszyn i sprzętu, kierowców, robotników fizycznych, ze wskazaniem czynności, jakie będzie/ą on/i wykonywać. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem realizacji zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej/ych osoby/osób.
 - 3) Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 4) W przypadku zatrudnienia przez wykonawcę personelu obcojęzycznego, wykonawca zapewni ciągłą możliwość porozumiewania się z personelem wykonawcy w języku polskim.
5. Postanowienia wynikające z zapisów art. 36 ust. 2 ustawy Pzp
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
 - 4) Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 5) Adres poczty elektronicznej: ug@rokiciny.net, przetargi@rokiciny.net adres strony internetowej: www.bip.rokiciny.net
- 6) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
- 7) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.
- 10) Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.
- 11) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zostały opisane we wzorze umowy stanowiącej integralną część siwz.
- 12) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, zostały opisane we wzorze umowy stanowiącej integralną część siwz.

- 13) Zamawiający nie przewiduje możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
6. Postanowienia wynikające z zapisów art. 36b i 36ba ustawy Pzp – podwykonawstwo
- 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 5) Pozostałe uregulowania dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do siwz.
7. Zgodnie z art. 10 c ustawy Pzp zamawiający odstępuje od wymogu komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert i składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca.
8. Dodatkowe informacje
- 1) W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.
 - 2) W przypadku, gdy w SIWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Podane w projekcie budowlanym nazwy własne niektórych materiałów oraz urządzeń są tylko nazwami przykładowymi wynikającymi ze specyfiki przedmiotu zamówienia, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i nie są dla wykonawców wiążące.
 - 3) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie

zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją projektową.

- 4) W przypadku, gdy zamiana urządzeń spowoduje konieczność wykonania nowej dokumentacji projektowej zamiennej wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt do jej wykonania oraz uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych dla realizacji inwestycji w oparciu o tę dokumentację.
 - 5) W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się również do uzyskania stosownych zezwoleń i zaświadczeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
 - 6) Wywóz gruzu, ziemi i innych niepotrzebnych materiałów z budowy wykonawca winien przewidzieć we własnym zakresie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach. Gmina nie dysponuje terenami, na które mogłaby przyjmować nadmiar ziemi.
 - 7) Prace powinny być wykonane przez wykonawcę wybranego w niniejszym przetargu z materiałów i przy pomocy sprzętu wykonawcy.
 - 8) Koszty urządzenia zaplecza budowy wraz z dostawą wody, energii elektrycznej obciążają wykonawcę i należy je uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
 - 9) Wykonawca winien zapoznać się z przedmiotem zamówienia celem właściwego i rzetelnego przygotowania oferty Zamawiający zaleca aby wykonawca przeprowadził wizję lokalną, w celu zapoznania się z przedmiotem zamówienia, weryfikacji zgodności zakresu robót (rodzaju i ilości prac) ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym oraz zawarcia w cenie oferty wszystkich kosztów za roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
9. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
 - 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego RIK.271.2.2019
 - 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 7) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie **do 05.11.2019r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** – zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** – zamawiający określa, że warunek ten zostanie spełniony jeśli wykonawca wykaże, że:
 - a) nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub rozbudowie lub przebudowie drogi o nawierzchni asfaltowej o długości co najmniej 500,00 m.
 - b) skieruje do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:
 - minimum 1 osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, która posiada co najmniej 5 lat doświadczenia jako kierownik budowy/robót rozumiane jako kierowanie robotami, w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych (liczone od dnia uzyskania uprawnień budowlanych) w danej branży.

Upewnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Dopuszcza się ważne odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji

zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonywana będzie wg formy „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji zawodowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przez pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego rozumie się oryginał zobowiązania lub kserokopię zobowiązania poświadczoną, za zgodność z oryginałem przez ten podmiot.
4. Zamawiający ocenia czy, udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego :
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w dziale V pkt. 2 SIWZ.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia (załącznik nr 2 i 3) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp polega wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
11. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów zawierających dane wyrażone w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty, w której oszacowano daną wartość przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu, w którym zamieszczono ogłoszenie o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Sposób wykazania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wskazano w punkcie VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 25a ust.1 – **załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - b) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 25a ust. 1 – **załącznik nr 3 do SIWZ**;
2. Ponadto do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 2) Potwierdzenie wniesienia wadium.
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione bądź do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.
 - 4) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, wymagane w przypadku gdy wykonawca polega na ich zasobach na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

Pzp.

5. **Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wkluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
 - 2) W celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącym sytuacji ekonomicznej i finansowej, a także zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:
 - a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane z godnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**
6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w dziale VI pkt.5 ppkt 1) siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokument, o którym mowa w pkt. 6 ppkt. 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o których mowa w dziale VI pkt. 6 siwz, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt. 7 stosuje się.
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może

zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, o których mowa w punkcie VI SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. –Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2017r., poz.1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017r., poz.1219).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, iż korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi siwz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym zamawiający przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej
7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Urząd Gminy w Rokicinach, ul. Tomaszowska 9, 97–221 Rokiciny
nr faksu: **+48 (44) 719 50 12**
e- mail: **ug@rokiciny.net** lub **przetargi@rokiciny.net**
8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
- 9) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Jarosław Kopytek - tel. (44) 719 50 10 wew. 45

- 10) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Aneta Fronc i Ilona Jędrzejczyk-
tel. (44) 719 50 10 wew. 75.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **16.000,00 zł** (słownie złotych: szesnaście tysięcy 00/100) w formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu termin ten uważa się za zachowany, gdy wadium zostanie wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego i znajdzie się na tym rachunku przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek zamawiającego: **PBS Tomaszów Maz./Filia Rokiciny 94 8985 0004 0090 0905 2777 0103**
4. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym z uwzględnieniem art. 46 ust. 4 ustawy Pzp. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu potwierdzoną przez wykonawcę.
5. Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału, razem z ofertą w osobnej kopercie.
6. Zwrot wadium – zgodnie z art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
7. Zatrzymanie wadium – zgodnie z art. 46 ust. 4a i 46 ust. 5 ustawy Pzp.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
9. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium lub wniosą w sposób nieprawidłowy zostaną odrzucony-
art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Przedłużenie okresu związania ofertą następuje na zasadach określonych w art. 85 ust. 2 – 4 ustawy Pzp.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały, na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzenia oferty przez Wykonawcę na własnym formularzu wymaga się, żeby Wykonawca uwzględnił w nim wszystkie oświadczenia i elementy zawarte w załączniku Nr 1 do SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
2. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w siwz i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty

poniesione przez wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

4. Oferta oraz wszystkie załączone do niej dokumenty i oświadczenia, powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z właściwym aktem rejestracyjnym lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem.
5. Każdy Wykonawca powinien przedstawić tylko jedną ofertę, obejmującą całość zamówienia.
6. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
7. Dokumenty złożone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji.
9. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
10. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie (opakowaniu). Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć).

Oferta przetargowa na:

**„Przebudowa drogi gminnej nr 116303E Rokiciny – Kolonia – Kolonia Łaznów – Etap II”
oraz**

Nie otwierać przed dniem02.2019r. do godz. 11:15

11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
13. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu na składanie ofert.
14. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 12 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY/WYCOFANIE OFERTY”.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. Biuro Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Rokicinach (wejście C) ul. Tomaszowska 9, 97 – 221 Rokiciny w pn, śr. i czw. w godz. 8:00 – 16:00, we wt. w godz. 8:00 – 17:00, w pt. 8:00 – 15:00 nie później niż do dnia**02.2019 r. do godz. 11:00** Uwaga: decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu**02.2019r. o godz. 11:15** w Urzędzie Gminy w Rokicinach, ul. Tomaszowska 9, 97 – 221 Rokiciny, sala konferencyjna (parter).
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi być wyrażona w walucie polskiej. Zamawiający nie będzie prowadził rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą w walutach obcych.
2. Cena oferty to cena brutto obliczona w następujący sposób:
$$\text{Cena brutto} = \text{cena netto} + \text{należny podatek VAT}$$
3. Ryczałtowa cena ofertowa brutto przyjęta do porównywania złożonych ofert musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości zamówienia.
4. Przekazane przez zamawiającego przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy w celu ułatwienia wykonawcy obliczenia ceny oferty. Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego

sprawdzenia ilości robót z dokumentacją projektową.

5. Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej.
6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

a) cena – waga 60 %

b) okres gwarancji i rękojmi – waga 40%

2. Kryterium „cena” oferty będzie oceniane wg następującego wzoru:

Kryterium cena (C) - $(CN/COB) \times 100 \times 60\%$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę obliczoną do dwóch miejsc po przecinku,

CN – najniższa zaoferowana cena

COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium cena wynosi 60 pkt.
4. Kryterium okres gwarancji i rękojmi będzie oceniane następująco:
 - 1) za okres gwarancji i rękojmi 36 miesięcy – 0 pkt.
 - 2) za okres gwarancji i rękojmi 48 miesięcy – 20 pkt.
 - 3) za okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 40 pkt.
5. Zaoferowany przez wykonawcę okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 36 miesięcy (minimalny okres gwarancji) od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru końcowego. Zadeklarowanie okresu gwarancji i rękojmi krótszego niż 36 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty wykonawcy.
6. Najdłuższy możliwy okres gwarancji to 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy.
7. Wykonawca winien zaproponować długość okresu gwarancji i rękojmi w pełnych miesiącach tj. 36, 48 lub 60. W przypadku podania innego okresu gwarancji i rękojmi zamawiający przyzna liczbę

punktów odpowiadającą najbliższemu niższemu niż podany przez wykonawcę okres gwarancji i rękojmi, zgodnie z punktacją przewidzianą w punkcie XIII. 4.

8. Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium gwarancja i rękojnia wynosi 40 pkt.
9. Punkty uzyskane w poszczególnych kryteriach zostaną zsumowane i posłużą do końcowej oceny ofert. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać wykonawca w końcowej ocenie wynosi 100 pkt.
10. Oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOSCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty podając informacje o których mowa w art. 92 ust 1-2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w ust 2, jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust 2 ustawy Pzp.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
6. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu:
 - 1) umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna);
 - 2) Pełnomocnictwa – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania umowy nie wynika bezpośrednio z podpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 3) Uproszczony kosztorys ofertowy;
7. Zawarcie umowy nastąpi w siedzibie Urzędu Gminy Rokiciny w Rokicinach-Koloni przy ul. Tomaszowskiej 9 w trybie art. 94 ustawy Pzp, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy Pzp.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny brutto** podanej w ofercie.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Beneficjenta (zamawiającego),
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.

Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 6 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **PBS Tomaszów Maz./Filia Rokiciny 94 8985 0004 0090 0905 2777 0103**
9. Zamawiający zwróci kwotę 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwotę stanowiącą 30 % wysokości zabezpieczenia zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
11. Kwota, o której mowa w ust. 10 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem załączonym do siwz – Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić na podstawie uregulowań zawartych w art. 144 ust. 1. Ustawy Pzp.
3. Warunki umożliwiające zmianę treści umowy oraz dopuszczalny zakres zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy załączony do SIWZ - Załącznik nr 7 do siwz.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

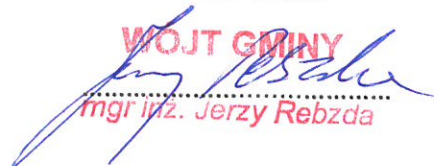
1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
 - odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdział 2)
 - odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdział 3)

XVIII. ZAŁĄCZNIKI

Integralną częścią niniejszej siwz są następujące załączniki:

Lp.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Załącznik nr 4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/ informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
5	Załącznik nr 5	Wykaz robót
6	Załącznik nr 6	Umowa – wzór
7	Załącznik nr 7	Wykaz osób
8	Załącznik nr 8	Projekt budowlany
9	Załącznik nr 9	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
10	Załącznik nr 10	Przedmiar robót

Zatwierdzam:

WOJCIŁ GMINY

 mgr inż. Jerzy Rebzda

Rokiciny- Kolonia, dn. 08. LUT. 2019.....r.